



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

Αριθ. Πρωτ.: 375

Τόπος, ημερομηνία:
Ορεστιάδα, 04/10/2019

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σχολείο: 3^ο Γυμνάσιο Ορεστιάδας
Τόπος: Ορεστιάδα
Τ.Κ.: 68200
Ταχ. Δ/ση: Πάροδος Μουρούζη 2
Τηλέφωνο: 2552024267
Φαξ: 2552024267
E-mail: 3gym-orest@sch.gr

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: «Προσφορά για τετραήμερη εκδρομή των μαθητών της Β' Τάξης»

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την τετραήμερη εκδρομή μας **έως τις 11/10/2019** (τουλάχιστον 5 ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσας προκήρυξης) και **ώρα 12:00** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ						
Τόπος προορισμού:						
Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής:	από:	23-11-2019	ή		ή	
	έως:	26-11-2019				
Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:	αριθμητικώς:	52				
	ολογράφως:	Πενήντα δύο				
Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών (συν τον αρχηγό):		4 (3 συνοδοί, 1 αρχηγός)				
Μεταφορικό/ά Μέσο/ά (και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές, λοιπές υπηρεσίες βλ. πρόγραμμα εκδρομής):		Ένα λεωφορείο για την μεταφορά και τις επισκέψεις των μαθητών				

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

Κατηγορία καταλύματος:	Τουλάχιστον Τριών Αστέρων ξενοδοχείο. Δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς, (στον ίδιο όροφο κατά το δυνατόν).
Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση: (Ζητείται από τη Σχολική μονάδα να γίνει και η πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.)	ΝΑΙ
Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής:	<p>ΣΑΒΒΑΤΟ 23/11</p> <p>06:00 Αναχώρηση από την πλατεία Ορεστιάδας 20:00 Άφιξη στο ξενοδοχείο στην Αθήνα</p> <p>ΚΥΡΙΑΚΗ 24/11</p> <p>09:00-11:30 Επίσκεψη στο θωρηκτό ΑΒΕΡΩΦ & στο Ίδρυμα «Σταύρος Νιάρχος» 12:00-13:30 Περίπατος στο Μοναστηράκι 14:00-16:00 Επίσκεψη στη Βουλή (σε δύο ομάδες) 16:00-17:00 Επίσκεψη στο Πολεμικό Μουσείο 17:30-20:00 Θεατρική παράσταση ΔΕΙΠΝΟ ΗΛΙΘΙΩΝ (Θέατρο ΚΑΠΠΑ, Πεδίο Άρεως) 20:30 Φαγητό στο ξενοδοχείο</p> <p>ΔΕΥΤΕΡΑ 25/11</p> <p>09:30-11:00 Επίσκεψη στην Ακρόπολη 11:30-13:30 Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης 14:00-15:00 Πρόχειρο φαγητό στο Σύνταγμα 15:30-17:00 Επίσκεψη στο Μουσείο Αρχαίας Ελληνικής Τεχνολογίας 17:30-20:30 Επίσκεψη στο "The Mall" 21:00 Φαγητό στο ξενοδοχείο</p> <p>ΤΡΙΤΗ 26/11</p> <p>07:00 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο 14:00 Στάση για φαγητό 22:00 Επιστροφή στην Ορεστιάδα</p>

ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ (ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής:)
1. Κατηγορία καταλύματος (Να γίνει ρητή αναφορά στην κατηγορία καταλύματος που προτείνετε.)
2. Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) (Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

3. Επιβάρυνση ανά μαθητή Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή σε σύνολο πενήντα δύο (52) μαθητών.
4. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας: (Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις.)
6. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης (Να βρίσκεται σε ισχύ.)
7. Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR): (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)
8. Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο: [Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία (ελέγξτε και τσεκάρτε με ν ή/και προσθέστε προδιαγραφές):	
• Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.	ΝΑΙ
• Πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε μέρα εκδρομής. (Με δυνατότητα μικρών τροποποιήσεων από τον αρχηγό της εκδρομής με σκοπό την επίτευξη των εκπαιδευτικών-ψυχαγωγικών στόχων της εκδρομής.)	Να τηρηθεί το δικό μας πρόγραμμα
• Διαμονή των μαθητών σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο), κατά το δυνατόν σε μια πτέρυγα ή όροφο. Διασπορά των μαθητών στο ξενοδοχείο δεν είναι επιθυμητή.	ΝΑΙ
• Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού/οδηγών.	ΝΑΙ
• Πεπειραμένο συνοδό του γραφείου.	ΝΑΙ
• Αμοιβή ξεναγών.	ΝΑΙ
• Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση και διαμονή.	ΝΑΙ
• Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 20%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών.	ΝΑΙ
• Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.	ΝΑΙ
• Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από Επιτροπή, αποτελούμενη από τον Διευθυντή του σχολείου, ως πρόεδρο, τον Αρχηγό της εκδρομής, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος Σύλλογος, και από εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή – μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό (σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητως τα εξής:	ΝΑΙ

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

<ol style="list-style-type: none">1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.3. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια.5. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.	
<ul style="list-style-type: none">• Μαζί με την κατάθεση της έντυπης προσφοράς σε πρωτότυπη μορφή [όχι με τηλεομοιοτυπία (φαξ) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)] συνίσταται να κατατεθεί και CDROM με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή pdf ή word, ώστε να καταστεί ευκολότερη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.	ΝΑΙ (e-mail, μετά την επιλογή της προσφοράς)
<ul style="list-style-type: none">• Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξή του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.	ΝΑΙ
<ul style="list-style-type: none">• Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ.	ΝΑΙ

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Ο Διευθυντής

Τσελεμπόνης Αναστάσιος